

Boletín interno No. 04

PREPARANDONOS PARA ENFRENTAR OTRO NUEVO AÑO

SEGUIMIENTO

Elaborado el Plan de Acción cada responsable ya sabe las tareas que debe llevar a cabo para cumplir las estrategias planteadas y lograr el objetivo final del plan de acción.

Aquí el seguimiento es de gran importancia y se deben tener contactos con los responsables para supervisar los avances de cada una de las tareas, hacer anotaciones y definir lo que ya se ha cumplido, lo que hace falta y si se requiere una segunda evaluación para corregir el rumbo.



Una vez cumplidos los plazos se debe realizar una revisión a conciencia y real del logro o no del objetivo, plantearse nuevos retos o buscar cumplir los ya establecidos.

A PRACTICAR!

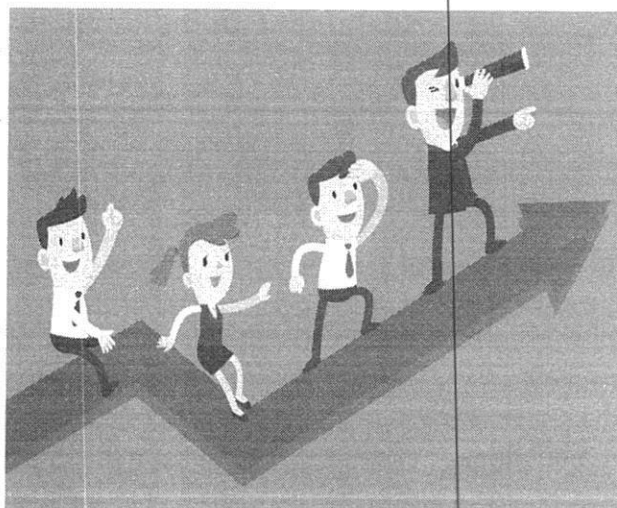
Quizá no sea tan sencillo elaborar un plan de acción porque debemos pensar en cada detalle pero es

una tarea necesaria si queremos enfocarnos en lo prioritario y lograr los objetivos propuestos.

Hagámoslo y recuerden que los pasos de un plan de acción efectivo son muy sencillos:

- ☐ Objetivo claro, conciso y medible
- ☐ Estrategias que reflejen el camino a seguir para lograr el objetivo
- ☐ Tareas que describan los pasos exactos para el cumplimiento de las estrategias
- ☐ Tiempos reales de cumplimiento en inicio y fin de cada tarea
- ☐ Responsables directos de cada tarea
- ☐ Seguimiento constante y evaluación de cumplimiento
- ☐ Evaluación final para replanteamiento del plan de acción o elaboración de otro

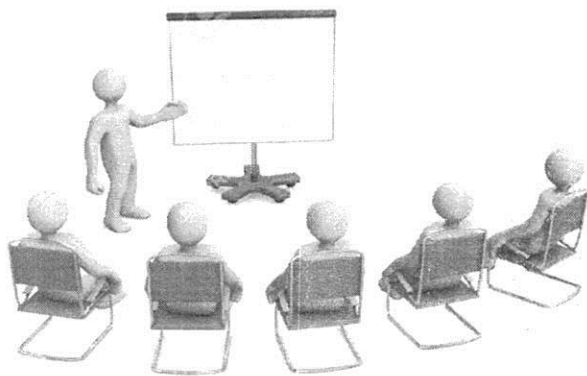
A PLANEAR!



complicado mantener la operación de la entidad y además planear su crecimiento, por lo general la solución de las situaciones se da conforme éstas se presentan, lo que conlleva a estar apagando incendios y no poder atacar la raíz de los problemas.

La forma más sencilla de solucionar de raíz problemas prioritarios, es decir aquellos que afectan los resultados es diseñando un plan de acción y que mejor momento de hacerlo al inicio de un nuevo año de labores.

EL PLAN DE ACCION



Es una herramienta de planeación que especifica las acciones que vamos a realizar para la consecución de un determinado fin.

El plan de acción debe tener un objetivo claro, conciso y medible, no podemos iniciar un plan de acción si no sabemos lo que queremos lograr con él y el tiempo en que deseamos hacerlo.

Definido el objetivo se deben especificar las estrategias que se seguirán para lograrlo, estas deben mostrar el camino que se seguirá durante el

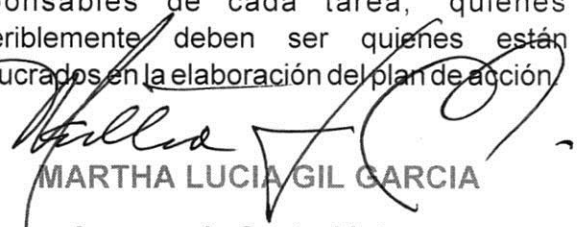
desarrollo y ejecución del plan de acción.

LAS TAREAS

Definido el objetivo y el plazo para lograrlo se deben plantear los pasos a seguir o tareas de cada una de las estrategias planteadas. Las tareas deben ser lo más específicas y detalladas posibles, reflejando cada paso necesario.



Las tareas deben tener tiempos específicos, fechas de inicio y fechas de finalización y no puede pasarse por alto la asignación de los responsables de cada tarea, quienes preferiblemente deben ser quienes están involucrados en la elaboración del plan de acción.


MARTHA LUCIA GIL GARCIA
Asesora de Control Interno